

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ОДОБРЕНО

предметной (цикловой) комиссией
экономических дисциплин

Протокол № 1 от « 31 » 08 2021 г.
Председатель ПЦК Н. Н. Хакимова

УТВЕРЖДАЮ

Директор:

Р.М. Гарипова
« 31 » 08 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления сельского хозяйства
и продовольствия МСХ и П РТ Атнинского
муниципального района

М. Н. Гарипов
« 31 » 08 2021 г.

Рабочая программа по профессиональному модулю ПМ. 03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» разработана на основе примерной программы, рекомендованной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена 38.02.01. Экономика бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.18 г. №69.

Организация разработчик: ГАПОУ «Атнинский сельскохозяйственный техникум им. Габдуллы Тукая»

Разработчик: Сайтханова Фирдина Газизовна

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля**
- 2. Структура и содержание профессионального модуля**
- 3. Условия реализации программы профессионального модуля**
- 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности (ВПД), «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД. 03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

<p>Иметь практический опыт</p> <p>уметь</p>	<p>В проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.</p> <p>определять виды и порядок налогообложения;</p> <p>ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;</p> <p>выделять элементы налогообложения;</p> <p>определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</p> <p>организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;</p> <p>выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;</p> <p>выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</p> <p>проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p> <p>определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</p> <p>применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</p> <p>проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</p> <p>осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</p> <p>оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по</p>
---	---

	<p>перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>- <i>разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды;</i></p> <p>- <i>пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой</i></p>
<p>знать</p>	<p>виды и порядок налогообложения;</p> <p>систему налогов Российской Федерации;</p> <p>элементы налогообложения;</p> <p>источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</p> <p>оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</p> <p>аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;</p> <p>правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;</p> <p>коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;</p> <p>образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</p> <p>учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p> <p>аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</p> <p>сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;</p> <p>объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</p> <p>порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;</p> <p>особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования</p>

	<p>Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>использование средств внебюджетных фондов;</p> <p>процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>- <i>Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство, регулирующее административное и уголовное право в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства</i></p> <p>- <i>внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта.</i></p>
--	--

Личностные результаты:

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	

Активно применяющий полученные знания на практике	ЛР 18
Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	ЛР 19
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Демонстрирующий готовность выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ЛР 21
Демонстрирующий способность использования информационных технологий в профессиональной деятельности	ЛР 22
Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	ЛР 23
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ЛР 24
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	ЛР 26

1.2. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – **202** часа, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **108** часов;
- самостоятельной работы обучающегося – **10** часа;
- практические занятия – **6** часов;
- учебная практика – **36** часов;
- производственная практика – **36** часов.
- консультация – **6** часов
- промежуточная аттестация – **6** часов

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)							Практика			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Консультация	Промежуточная аттестация	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов		
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
ПК 3.1. – 3.4.	Раздел ПМ 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами												
ПК 3.1. – 3.2.	Раздел 1. Система налогов и сборов в РФ.	6	6	-		2							
ПК 3.1. – 3.2.	Раздел 2. Проведение расчетов с бюджетом	94	94	44	-	4	-				-		
ПК 3.3. – 3.4.	Раздел 3. Проведение расчетов с внебюджетными фондами	18	18	6		4							
ПК 3.1. – 3.4.	Учебная практика (по профилю специальности), часов	36										36	
ПК 3.1. – 3.4.	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36											36
	Экзамен по модулю	12								6	6		
	Всего:	202	108	50	-	10	-	6	6	36	36		

3.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторно-практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		202	
МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		118	
Раздел 1. Система налогов и сборов в РФ.		4	
Тема 1.1. Сущность налоговых платежей.	Налог как инструмент бюджетного регулирования, их экономическая сущность. Понятие налогов и сборов. Функции налогов и сборов. Признаки налогов и сборов. Система налогов и сборов.	2	ОК 2 – ОК5 ПК 3.2, 3.4. ЛР 15
Тема 1.2. Классификация налоговых платежей.	Понятие и виды федеральных, региональных и местных налогов и сборов. Понятие и виды специальных налоговых режимов. Прямые и косвенные налогообложения. Элементы налогообложения.	2	ОК 2 – ОК5 ПК 3.2, 3.4. ЛР 15
Раздел 2. Проведение расчетов с бюджетом		96	
Тема 2.1. Организация расчетов с бюджетом	Организация расчетов с бюджетом. Принципы организации расчетов с бюджетом. Нормативно-правовая база системы налогов Российской Федерации. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».	2	ОК 2 – ОК5 ПК 3.2, 3.4. ЛР 4, ЛР 15
	Самостоятельная работа: Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов в бюджеты различных уровней.	2	
Тема 2.3. Организация расчетов по налогу на добавленную стоимость	Экономическая сущность НДС. Механизм начисления НДС в бюджет. Элементы НДС: налогоплательщик, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Учет НДС. Порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ.	4	ОК 2 - ОК 4; ПК 3.1 – 3.2. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26

1	2	3	4
	Практические занятия: Решение задач по определению плательщиков, облагаемых и необлагаемых оборотов, исчислению налоговой базы и суммы налога в бюджет. Составление бухгалтерский корреспонденций по учету НДС. Оформление платежного поручения на перечисление НДС в бюджет.	4	
	Самостоятельная работа: Изучение особенностей исчисления налоговой базы для расчета НДС.	2	
Тема 2.2. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов	Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН и КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера и даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налогов, штрафа, пени	2	ОК 2 – ОК5 ПК 3.2, 3.4. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	Практические занятия: Заполнение данных статуса плательщика, ИНН и КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера и даты документа, типа платежа. Оформление платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет, осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям	4	
Тема 2.4. Организация расчетов по уплате акцизов	Экономическая сущность акцизов. Подакцизные товары. Элементы акцизов: налогоплательщик, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Учет акцизов. Порядок оформления платежных документов на перечисление акцизов в бюджетную систему РФ.	2	ОК 4; ОК 5; ПК 3.1 – 3.2. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	Практическое занятие: Решение задач по определению плательщиков, облагаемых и необлагаемых оборотов, исчислению налоговой базы и суммы налога в бюджет. Составление бухгалтерских корреспонденций по учету акцизов. Оформление платежного поручения на перечисление акцизов в бюджет.	2	
Тема 2.5. Организация расчетов по налогу на прибыль организаций	Экономическая сущность налога на прибыль. Понятие налогооблагаемой прибыли. Классификация доходов и расходов для целей налогообложения. Элементы налога: налогоплательщик, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Учет налога на прибыль. Понятие налогового учета. Порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ.	4	ОК 4; ОК 5; ПК 3.1 – 3.2. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	Практические занятия: Решение задач по определению плательщиков, учитываемых и не учитываемых при исчислении налога доходов и расходов,	4	

1	2	3	4
	исчислению налоговой базы и суммы налога в бюджет. Нормируемые расходы. Составление бухгалтерских корреспонденций по учету налога. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.		
Тема 2.6. Организация расчетов по налогу на доходы физических лиц	Экономическая сущность налога на доходы физических лиц. Элементы налога: налогоплательщики (понятие резидентов и нерезидентов), объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы (доходы, не подлежащие налогообложению, налоговые вычеты), порядок исчисления и уплаты. Учет налога. Декларирование доходов физических лиц. Порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ.	4	ОК 4;ОК 5; ПК 3.1 – 3.2. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	Практические занятия: Решение задач по определению плательщиков, облагаемых и необлагаемых доходов, исчислению налоговой базы и суммы налога бюджет. Составление бухгалтерских корреспонденций по учету налога. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет. Заполнение налоговой документации по налогу.	4	
	Самостоятельная работа: Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов в бюджет.	2	
Тема 2.7. Организация расчетов по природно – ресурсным платежам: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог, сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов	Экономическая сущность налога на добычу полезных ископаемых, водного налога, сборов за пользование объектами животного мира за пользование объектами водных биологических ресурсов. Элементы налога: налогоплательщик, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Учет налогов. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ.	6	ОК 4;ОК 5; ПК 3.1 – 3.2. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	Практические занятия: Решение задач по определению плательщиков, налоговой базы и суммы налогов. Составление бухгалтерских корреспонденций по учету налогов. Оформление платежного поручения на перечисление налогов в бюджет.	6	
Тема 2.8. Организация расчетов по государственной пошлине.	Экономическая сущность государственной пошлины. Органы и лица, взимающие государственную пошлину. Понятие юридически значимого действия. Элементы государственной пошлины: плательщики, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Учет пошлины особенности исчисления и уплаты госпошлины в судах и при совершении нотариальных действий.	2	ОК 2;ОК 5; ПК 3.1 – 3.2. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	Практическое занятие: Решение задач по определению плательщиков и сумм госпошлины. Оформление платежного поручения на перечисление государственной пошлины в бюджет.	2	

1	2	3	4
Тема 2.9. Организация расчетов по налогу на имущество организаций	Экономическая сущность налога на имущество организаций. Элементы налога (с учетом региональных особенностей): налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Учет налога. Особенности исчисления и уплаты налога. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу.	4	ОК 4; ОК 5; ПК 3.1 – 3.2. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	Практическое занятие: Решение задач по определению плательщиков и сумм налога. Оформление платежного поручение на перечисление налога в бюджет.	2	
Тема 2.10. Организация расчетов по транспортному налогу	Экономическая сущность транспортного налога. Элементы налога (с учетом региональных особенностей): налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Учет транспортного налога. Особенности исчисления и уплаты транспортного налога при приобретении права собственности на транспортное средство, снятие с учета транспортного средства, смене двигателя. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу.	2	ОК 4; ОК 5; ПК 3.1 – 3.2. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	Практическое занятие: Решение задач по определению транспортного налога. Оформление платежного поручения на перечисления налога в бюджет.	2	
Тема 2.11. Организация расчетов по налогу на имущество физических лиц	Экономическая сущность налога на имущество физических лиц. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.	2	ОК 4; ОК 5; ПК 3.1 – 3.2. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	Практическое занятие: Решение задач по определению налоговой базы и суммы налога для исчисления налога на имущество с физических лиц.	2	
Тема 2.12. Организация расчетов по земельному налогу.	Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения(понятия кадастровой стоимости земли), налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.	2	ОК 4; ОК 5; ПК 3.1 – 3.2. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	Практическое занятие: Учет расчетов земельного налога: определение налогооблагаемой базы, расчет суммы налога и отражение на счетах бухгалтерского учета	2	
Тема 2.13. Организация расчетов по упрощенной системе налогообложения	Экономическая сущность упрощенной системы налогообложения. Условия для применения ОСН. Элементы единого налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу. Порядок оформления и платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ.	4	ОК 2 - ОК 5; ПК 3.1 – 3.4. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	Практическое занятие: Решение практических ситуаций по упрощенной системе налогообложения.	2	

1	2	3	4
Тема 2.14. Организация расчетов по единому налогу на вмененный доход	<p>Экономическая сущность единого налога на вмененный доход . Понятие вмененного дохода. Виды деятельности по которым применяется ЕНВД. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Порядок оформления и платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ.</p>	2	ОК 2 - ОК5; ПК 3.1 – 3.4. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	<p>Практическое занятие: Решение задач по определению налоговой базы и суммы налога по единому налогу на вмененный доход.</p>	2	
Тема 2.15. Организация расчетов по единому сельскохозяйственному налогу	<p>Экономическая сущность единого сельскохозяйственного налога. Понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.</p>	2	ОК 2 - ОК5; ПК 3.1 – 3.4. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	<p>Практическое занятие: Решение задач по определению налоговой базы и суммы налога по единому сельскохозяйственному налогу. Порядок оформления и платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ.</p>	4	
Тема 2.16. Организация расчетов по системе налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции	<p>Экономическая сущность Специального режима в виде системы налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции. Особенности определения налоговой базы при исчислении налога на добычу полезных ископаемых, налога на прибыль организации, НДС при выполнении соглашений.</p>	2	ОК 2 - ОК5; ПК 3.1 – 3.4. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	<p>Практическое занятие: Решение задач по определению налоговой базы и суммы налога по системе налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции.</p>	2	
Раздел 3. Проведение расчетов с внебюджетными фондами		18	
Тема 3.1. Организация расчетов по страховым взносам в Пенсионный фонд России, Фонд социального страхования России, Федеральный и территориальные фонды обязательного медицинского страхования России.	<p>Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и социальное обеспечение. Элементы взносов: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Учет страховых взносов. Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды РФ.</p>	4	ОК 2- ОК 5; ПК 3.3, ПК3.4. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	<p>Практические занятия: Решение задач по определению плательщиков, облагаемых и необлагаемых выплат. Исчислению базы и суммы взносов. Составление бухгалтерских корреспонденций по учету взносов. Оформление платежного поручения на перечисление взносов во внебюджетные фонды. Заполнение форм отчетности по страховым взносам.</p>	4	
	<p>Самостоятельная работа: Особенности исчисления и уплаты взносов по добровольному медицинскому страхованию.</p>	2	

1	2	3	4
Тема 3.2. Организация расчетов страховых взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	<p>Экономическая сущность страховых взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Субъекты страхования Элементы взносов: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. База для расчета. Учет страховых взносов от несчастных случаев. Страховой тариф, надбавки, скидки, льготы</p>	2	ОК 2- ОК 5; ПК 3.3, ПК3.4. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	<p>Практическое занятие: Оформление платежных документов для перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды, осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. Расчет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний</p>	2	
Тема 3.3 Организация бухгалтерского учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению	<p>Синтетический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению по сч.69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» Аналитический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению по сч.69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»</p>	2	ОК 2- ОК 5; ПК 3.3, ПК3.4. ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
	<p>Самостоятельная работа: Отражение в учетной политике экономического субъекта порядка исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды.</p>	2	
Учебная практика	<p>Виды работ: -изучение порядка налогообложения, выделение элементов налогообложения; - оформление и организация аналитического учета по счетам 68 «Расчеты по налогам и сборам» и 69 «Расчеты по социальному страхованию»; - порядок учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - оформление первичных документов по перечислению налогов и сборов, контролировать их прохождения по расчетно - кассовым банковским операциям; - порядок учета расчетов с внебюджетными фондами; - оформление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению в бюджетные и внебюджетные фонды.</p>	36	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13 ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26
Производственная практика (по профилю специальности)	<p>Виды работ: - изучение состава и структуры налогообложения организации; - ознакомление с системой налогового учета организации; - организация учета расчетов по налогам и сборам; - расчет и перечисление федеральных налогов;- расчет и перечисление</p>	36	ПК 3.1. - ПК 3.4. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21 - 24, ЛР 26

1	2	3	4
	региональных налогов; - расчет и перечисление местных налогов; - страховые взносы на обязательное пенсионное страхование и социальное обеспечение.		
Итого		190	
Консультации		6	
Промежуточная аттестация		6	
Всего		202	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета: Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: компьютер, интерактивная доска. Техническое средство обучения: компьютер

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
12. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
13. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

Основные источники:

1. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 538 с;
2. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Практикум. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 398 с;
3. Гамола А.И., Климов К.И., Турумтаева И.В. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: Учебник. – 4-е изд., - М. Издательский центр «Академия», 2018. – 208 с.;
4. Захарьин В.Р.. Налоги и налогообложение. 3-е изд. перераб. и доп., М.: ИД «ФОРУМ» - ИНФРА-М, 2017 - ЭБС - znanium.com
5. Погорелова М.Я. Налоги и налогообложение: теория и практика. Москва РИОР ИНФРА-М, 2017 - ЭБС - znanium.com
6. Скворцов О.В., Налоги и налогообложение. 15-е изд., испр. - М.: «Академия», 2020

7. Сайгидмагамедов А.М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве. М.: Форум, 2020.

Дополнительные источники:

1. Дадашев А.З. Налоги и налогообложение в РФ. М.: «ИНФРА-М», 2017
2. Скворцов О.В., Скворцова Н.О. Налоги и налогообложение. Практикум. М.: «Академия», 2020
3. Майбуров И.А. Налоги и налогообложение. М.: ИНФРА –М», 2020 - ЭБ – znanium. com
4. А.С. Харитонов «Бухгалтерский и налоговый учет в "1С:Бухгалтерии 8"», М.: ООО «1С-Публишинг», 2017

Internet-ресурсы и справочно-правовые системы:

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораторных, оснащенных необходимыми учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, рейтинговая технология оценки знаний студентов, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах пропорционально количеству часов на ПМ. 03.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	- правильность подбора и использования нормативных документов по расчету с бюджетом по налогам и сборам;	Оценка выполнения практических работ по междисциплинарному курсу (№3-8 , 13,15- 22). Выполнение практической работы экзамена по модулю.
	- правильность составление корреспонденции счетов по расчету по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет в соответствии с планом счетов;	Оценка выполнения практических работ по междисциплинарному курсу (№3-8 , 13,15- 22). Выполнение практической работы экзамена по модулю.
	- правильность определения источников уплаты налогов, сборов, пошлин в соответствии с требованиями нормативных документов	Оценка выполнения практических работ по междисциплинарному курсу (№3-8 , 13,15- 22). Выполнение практической работы экзамена по модулю.
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	- правильность оформления платежных документов по перечислению налогов и сборов в бюджет в соответствии с требованиями законодательства РФ сборов средствами автоматизированных бухгалтерских систем;	Оценка выполнения практических работ по междисциплинарному курсу (№ 1,2,4,7,9,14,15 - 22). Выполнение практической работы экзамена по модулю.
	- правильность обработки выписок банка с расчетного счета	Оценка выполнения практических работ по междисциплинарному курсу (№ 1,2,4,7,9,14,15 - 22). Выполнение практической работы экзамена по модулю.
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	- правильность подбора и использования нормативных документов при начислении страховых взносов в фонд социального страхования и взносов на страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний, Пенсионный Фонд и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;	Оценка выполнения практических работ по междисциплинарному курсу (№ 23,24,25). Выполнение практической работы экзамена по модулю.

	- правильность расчета отчислений в фонд социального страхования, Пенсионный Фонд и Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования в соответствии с нормативными документами Российской Федерации;	Оценка выполнения практических работ по междисциплинарному курсу (№ 23,24,25). Выполнение практической работы экзамена по модулю.
	- правильность составления корреспонденции счетов по начислению страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с планом счетов	Оценка выполнения практических работ по междисциплинарному курсу (№ 23,24,25). Выполнение практической работы экзамена по модулю.
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно- кассовым банковским операциям	- правильность и полнота оформления платежных документов по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с требованиями законодательства РФ средствами автоматизированных бухгалтерских систем;	Оценка выполнения практических работ (№ 23,24,25) по междисциплинарному курсу.
	- правильность обработки выписок банка с расчетного счета	Оценка выполнения практических работ (№ 23,24,25) по междисциплинарному курсу.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Виды деятельности обучающихся	Формы и методы контроля и оценки
1		3
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обучающийся: - составляет план учебной работы, исходя из поставленной цели; - понимает и соблюдает последовательность действий по индивидуальному и коллективному выполнению учебной задачи в отведенное время; - делает выводы о рациональности приемов практической деятельности; - сравнивает разные способы выполнения учебной и практической деятельности; - выполняет сравнительную характеристику альтернативных способов решения поставленной задачи;	Текущий контроль в форме: устного опроса, защиты практических работ, контрольных работ и проверочных работ по темам соответствующим МДК. Промежуточная аттестация – экзамен и дифференцированный зачет по МДК.

	<ul style="list-style-type: none"> - отслеживает свои ошибки по ходу работы; - предлагает способы устранения ошибок; - может исправить ошибку по ходу выполняемой практической работы; - осуществляет контроль выполнения работ, исходя из целей и задач деятельности, определенных руководителем; - принимает на себя ответственность за результаты учебной деятельности; - приводит примеры использования конкретных знаний и умений в будущей профессиональной деятельности; - анализирует инновации в производственной отрасли. 	
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находит необходимую книгу или статью, пользуясь библиографическими списками, каталогами, открытым доступом к книжным полкам; - работает с основными компонентами текста учебника или учебного пособия: оглавлением, учебным текстом, вопросами и заданиями, иллюстрациями, схемами, таблицами; - осуществляет поиск информации в сети Интернет; - проводит обработку и интерпретацию полученной информации, в том числе с использованием компьютерных программ; - владеет различными видами устного пересказа учебного текста, письменного изложения учебного текста в соответствии с заданием; - составляет план учебного текста, конспект текста; - выделяет значимое в блоке учебной информации; - выделяет существенное содержание в технических инструкциях, технологических регламентах; - составляет вопросы по учебному тексту, блоку учебной или профессиональной информации; - разбивает проблему на совокупность 	<p>Текущий контроль в форме: устного опроса, защиты практических работ, контрольных работ и проверочных работ по темам соответствующим МДК. Промежуточная аттестация – экзамен и дифференцированный зачет по МДК.</p>

	<p>более простых профессиональных проблем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составляет на основании письменного текста таблицы, схемы, графики. 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознает и озвучивает значимость будущей профессии и ее место в структуре отрасли; - проявляет осознание важности обучения профессии; - формулирует преимущества выбранной профессии; - участвует в обсуждении вопросов будущей профессиональной деятельности; - проявляет интерес к деятельности профильных предприятий и учреждений; - перечисляет предприятия, имеющих в штате будущую профессию; типы и организационные формы предприятий отрасли; - называет условия работы по будущей профессии; - самостоятельно знакомится с возможностями трудоустройства; - планирует траекторию профессионального образования; - планирует развитие будущей профессиональной деятельности; - осознает значимость знаний, умений, навыков учебной деятельности; - проявляет устойчивое желание овладеть профессиональными знаниями и умениями; - устойчиво проявляет самостоятельность при решении учебных задач; - критически высказывается о результатах собственной учебной деятельности; - оценивает влияние педагогов, сокурсников на формирование собственного суждения; - целенаправленно анализирует различные точки зрения с тем, чтобы вынести собственное суждение; - самостоятельно оценивает свою 	<p>Текущий контроль в форме: защиты практических работ, контрольных работ и проверочных работ по темам соответствующим МДК.</p> <p>Промежуточная аттестация – экзамен и дифференцированный зачет по МДК.</p>

	<p>учебную деятельность, сравнивая ее с деятельностью других обучающихся, с собственной деятельностью в прошлом, с установленными нормами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознает свои способности, понимает свои возможности и ограничения в учебной деятельности; - определяет проблемы собственной учебной деятельности и устанавливает из причины; - строит жизненные планы в соответствии с собственными интересами и убеждениями; - ставит общие и частные цели самообразовательной деятельности; - формирует устойчивое и последовательное жизненное кредо. 	
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечисляет основные правила и нормы делового общения; - умеет регулировать свое эмоциональное состояние; - умеет работать с любым партнером; - осознает особенности своего темпа работы и темпа работы других обучающихся; - проявляет стремление к сотрудничеству в групповой деятельности; - организует деятельность других обучающихся при выполнении практического задания; - проявляет готовность помочь другим обучающимся в решении учебных и производственных задач; - делает доклад, взаимодействует в различных организационных формах диалога и полилога; - умеет отстаивать свою точку зрения на проблему; - проявляет готовность к пересмотру своих суждений и изменению образа действий в свете убедительных аргументов; - проявляет восприимчивость к потребностям других людей, проблемам общественной жизни; - добровольно вызывается выполнить 	<p>Текущий контроль в форме: защиты практических работ, контрольных работ и проверочных работ по темам соответствующим МДК.</p> <p>Оценка отчета по учебной и производственной практики.</p> <p>Промежуточная аттестация – экзамен и дифференцированный зачет по МДК.</p>

	общественное поручение.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Обучающийся: - демонстрирует сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применяет знания о них в речевой практике;	- наблюдение за формированием навыков работы во время выполнения практических работ и во время прохождения учебной практики
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Обучающийся: - проявляет российскую гражданскую идентичность, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, - осознает свои конституционные права и обязанности, - уважает закон и правопорядок, - демонстрирует нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; - демонстрирует толерантное сознание и поведение в поликультурном мире,	- наблюдение за ролью обучающихся в группе; - мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Обучающийся: -осознает роль информационных технологий в жизни общества и отдельного человека; - перечисляет возможности использования компьютерной техники для оптимизации труда; - озвучивает назначение и принципы функционирования персональных компьютеров; устройствах ввода-вывода информации, компьютерных сетях и возможностях их использования в образовательном процессе и профессиональной деятельности; - проявляет желание следить за прогрессом в области информационно-коммуникационных технологий; - организывает свое компьютеризованное рабочее место; - владеет интерфейсом операционной системы компьютера, приемами выполнения файловых операций, организации информационной среды как файловой системы; владеет основными приемами ввода-вывода	Текущий контроль в форме: защиты практических работ, учебной и производственной практике по темам соответствующим МДК.

	<p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно работает с программными продуктами, предназначенных для решения учебных и профессиональных задач; - самостоятельно осуществляет поиск информации в различных информационных ресурсах (сети Интернет, базах данных на электронных носителях и т.д.); - проводит структурирование информации, ее адаптацию к особенностям профессиональной деятельности; - осознает опасность, связанную с компьютерной техникой и сознательно выполняет правила техники безопасности и правила поведения в компьютерном классе. 	
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформляет тетради и письменные работы (рефераты, письменные экзаменационные работы и др.) в соответствии с предъявляемыми требованиями; - самостоятельно оформляет отчет, включающий описание процесса экспериментальной или практической работы, ее результаты и выводы в соответствии с поставленными целями; - работает с основными компонентами текста технических инструкций и регламентов: оглавлением, текстом, иллюстрациями, схемами, таблицами; - проводит обработку и интерпретацию информации технических инструкций и регламентов, в том числе на иностранном языке и с использованием компьютерных программ; - принимает и сдает смену на рабочем месте с оформлением соответствующих документов (журналов, актов, и т.д.); - оформляет документы первичной отчетности на рабочем месте (режимный лист, журналы учета и т.д.); - самостоятельно составляет документы по ведению служебной переписки (заявление, докладная записка, 	<p>Текущий контроль в форме: защиты практических работ, контрольных работ и выполнения индивидуальной самостоятельной работы, защиты и оценка творческих работ проверочных работ по темам соответствующим МДК. Оценка и защита отчета по учебной и производственной практике.</p>

	объяснительная и т.д.)	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умеет различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной и производственной деятельности и реальной жизни; - умеет применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); - умеет разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров; - проявляет способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; - знает особенности современного рынка труда, владеет этикой трудовых отношений; - умеет принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивает и принимает ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом. 	<p>Текущий контроль в форме: защиты практических работ, контрольных работ и проверочных работ по темам соответствующим МДК.</p> <p>Оценка и защита отчета по учебной и производственной практике.</p>